

سوالات متداول در اسناد تجارت

۱- چگونه می توانم اسناد خود را امضا کنم؟

وارد برنامه اسناد تجارت شوید، در بخش اسناد من، سند مورد نظر خود را انتخاب نمایید. سپس گزینه مشاهده متن سند را انتخاب و پس از مشاهده سند، درج امضای سند را بزنید. بدین صورت سند شما برای اپلیکیشن امضای تجارت ارسال خواهد شد. وارد امضای تجارت شوید و سند خود را امضای دیجیتال کنید.

۲- چگونه از امضا شدن سند اطمینان حاصل کنم؟

پس از درج امضای دیجیتال از طریق اپلیکیشن امضای تجارت، می توانید در بخش اسناد من تیک سبز رنگی را کنار سند امضا شده خود مشاهده نمایید. همچنین با انتخاب سند موردنظر، تاریخ و تائیدیه امضای دیجیتال قابل مشاهده است.

۳- نمی توانم سندم را مشاهده کنم!

در صورتی که سندی برای امضا از طرف واحد اداری مورد نظر ارسال گردد، پیامک برای شما ارسال خواهد شد و پس از ورود به بخش اپلیکیشن، سند در بخش اسناد من قابل مشاهده است.

در صورت عدم دریافت پیامک، با واحد مربوطه ارتباط بگیرید. در صورتی که پیامک برای شما ارسال شده ولی سند را در بخش اسناد من مشاهده نمی کنید، از اتصال به اینترنت خاموش بودن VPN و فیلترشکن اطمینان حاصل فرمایید.

۴- چگونه می توانم ثبت نام کنم؟

برای ورود به اسناد تجارت می بایست کد ملی و شماره موبایل (صاحب سیمکارت و کد ملی باید یک شخص باشد) را وارد نمایید. سپس کد تایید برای شما ارسال خواهد شد که پس از وارد کردن کد تایید، می توانید وارد اپلیکیشن شوید.

۵- کد تایید برای من ارسال نشده است؟

در صورتی که به هر دلیلی پس از مدت زمان تعیین شده، کد احراز هویت برایتان ارسال نگردید، می توانید با انتخاب دکمه "درخواست مجدد کد فعالسازی"، فرآیند ارسال مجدد کد احراز هویت به تلفن همراه خود را داشته باشید.

۶- چگونه می‌توانم پس از امضای سند، آن را مشاهده یا دانلود کنم؟

بله، در بخش اسناد من، سند مورد نظر را انتخاب کنید. با انتخاب گزینه مشاهده متن سند، علاوه بر مشاهده آن، دانلود و اشتراک فایل سند نیز امکان‌پذیر است.

۷- هنگام باز کردن برنامه با خطای ۵۰۰ مواجه می‌شوم!

از اتصال به اینترنت و خاموش بودن فیلترشکن اطمینان حاصل فرمایید. از حساب کاربری خود خارج شده و مجدد وارد شوید.